
中钺时代认证中心有限公司



目录

公司总经理致辞	1
一、报告规范	3
1. 时间范围	3
2. 组织范围	3
3. 数据说明	3
4. 指导文件	3
5.真实性承诺	3
二、机构概况	4
（一）公司简介	4
（二）业务领域	6
（三）公司建设与经营状况	7
三、社会责任管理体系和制度的建立	9
（一）责任制度的建立	9
（二）相关协调和沟通	10
（三）推行社会责任	10
四、公司履行社会责任实践	12
1. 遵守法律、法规	12
2. 诚实守信，树立良好的企业诚信形象	12
3. 创新发展	14
4. 职工权益	14
五、努力发展方向	15

公司总经理致辞

认证机构，是指具有可靠的执行认证制度的必要能力，并在认证过程中能够客观、公正、独立地从事认证活动的机构。即认证机构是独立于制造商、销售商和使用者（消费者）的、具有独立的法人资格的第三方机构。“传递信任、服务发展”是政府监管部门和全社会对认证机构在履行社会责任方面的要求。为立足长远，实现科学发展，认证机构应充分认识并积极履行自身所承担的责任，在开展合规经营，创造价值回报的同时，注重履行社会责任，自觉承担对顾客、员工和社会等利益相关方的责任，做一个负责任、有担当的认证机构，确保认证的公信力得到保障。中钺时代认证中心有限公司将严格遵守国家有关法律、法规和标准等要求、按照国际惯例运作，坚持客观独立、公正公开、权威可信等服务原则，为广大客户提供“规范、务实、高效、经济”的认证服务，积极履行社会责任。

总经理：



2025 年 03 月 30 日

一、报告规范

1. 时间范围

2024 年 01 月 01 日至 2024 年 12 月 31 日

2. 组织范围

中钺时代认证中心有限公司

3. 数据说明

本报告使用数据来源于公司正式文件和统计数据。

4. 指导文件

(1)《认证机构履行社会责任指导意见》(2)《认证机构社会责任报告编写提纲指南(试行)》(3)《认证机构年度报告上报规范》(4)质检总局令第 193 号《认证机构管理办法》(5)中认协监[2015]112 号《认证机构诚信经营规范》(6)《国家认监委关于建立和落实强制性产品认证指定认证机构主题责任的 指导意见》

5. 真实性承诺

(1) 我公司承诺：本报告内容真实、可信。

(2) 本报告可以在 <http://www.cnhonek.com> 网站获取电子版。

二、机构概况

（一）公司简介

中钺时代认证中心有限公司（ZHONGCHENG TIMES CERTIFICATION CENTER CO.,LTD.）简称“中钺时代认证中心”，英文缩写（CIT）是经国家认证认可监督管理委员会批准，专业从事质量、环境、职业健康安全管理体系认证和服务认证等第三方认证机构（批准号：CNCA-R-2019-543）。

公司的业务范围：在全国开展认证业务，认证领域包括质量管理体系、环境管理体系和职业健康安全管理体系认证、社会责任管理体系认证、企业诚信管理体系认证、商品售后服务评价体系认证、物业服务认证、养老服务认证、品牌服务认证。继 2023 年的成长之年，2024 年迎来了中钺的稳定发展之年。2023 年公司搬迁了地址，给员工创造了设施更先进、场地更大、办公环境更好的办公室，地址变更到现在的：江苏省常州市新北区时代商务广场 1 幢 322 室。现办公面积达到 1000 平方。

企业理念：不以盈利为最终目的，专注于提升组织管理价值和管理绩效，同时赢得从业尊严。

企业价值观：坚持客观独立、公正公开、权威可信等服务原则，为广大客户提供“**规范、务实、高效、经济**”的认证服务。我们在持续努力实现自己目标的同时，时刻充满激情、诚信至上、积极进取和创新精神的企业文化。这些价值观引导着我们的行为，是我们机构建立的基石，努力打造国内一流、公正、规范、务实、高效的第三方认证机构。

企业目标：成为认证行业最有竞争力和影响力的服务机构。在认证服务领域不断改进与创新、力臻完美。

公司始终坚持以顾客为中心，坚持标准要求，以客观公正合规的服务，创造公信力的方针。

公司在诚信服务的同时，积极进取，创新认证模式，服务不断变化的发展。

中钺时代认证中心有限公司是我国认证领域一家勇于开拓创新的成长型

公司，尤其在从事管理体系认证服务中，具有以下鲜明的特色和优势。

一是聚集了我国管理体系认证资深专家。并拥有一支有认证审核实践经验的高素质审核员（专职审核员 8 名、兼职审核员 23 名；专职审查员 1 名、兼职审查员 8 名）的队伍。

二是公司建立了规范的认证管理手册和认证程序文件及认证的实施标准、作业指导书，以及审核员的管理办法、行为规范、处罚条例等管理制度；并能针对不同企业的实际，严格按照认证标准要求，制定最佳的认证审核计划，让企业通过管理体系认证收到增值服务效果。

三是公司牢固树立了为广大企业服务的理念。实践表明，企业实施管理体系认证是企业指挥生产、监控工艺、成品检验、提高产品质量的重要技术支撑，也是推进供给侧改革，提高企业质量与效益的根本保障，因此，实施管理体系认证已成为企业创新发展和可持续发展的必然选择和最佳方案。

四是公司在开展管理体系认证服务中，坚持创新引领，勇于探索，在努力增强公司服务能力的基础上，不断开拓创新服务模式。

（二）业务领域

本公司现阶段核心业务为——质量管理体系认证、环境管理体系认证、职业健康安全管理体系认证、社会责任管理体系认证、企业诚信管理体系认证、售后服务、物业服务、品牌服务、养老服务九项认证服务业务。上述九项认证是现代企业管理体系的重要组成部分，也是我国迈向质量发展新时代，全面提升质量、提升我国综合实力、夯实质量技术基础的重要技术支撑，国家高度重视。

公司目前的核心业务是管理体系认证。该认证活动最突出的特点是依据与国际标准一致的高要求来进行认证，这与我国以前建立的确认体系和保证体系等不同，既要保证测量设备的准确可靠，又要保证测量过程和数据连续受控。企业只有建立这种科学的管理体系，才能保证企业的产品质量、节能环保、贸易

结算、安全健康等全面满足市场的要求。

企业获得管理体系认证证书，是企业在供给端与需求端建立和传递信任的有效证明；是政府和社会对企业满足国际标准的一种客观、公正的认可；是企业参与国内外招投标、签订合同时的计量基础保证；更是国内外市场准入，参与名优产品评选，以及国家、地方质量奖评选的重要条件之一。因此，管理体系认证深受广大企业欢迎。

（三）公司建设与经营状况

1. 公司的经营状况

2024 年是我公司稳步发展证书的一年，因为 2022 年监管老师检查过后，让我们认识到自己的问题，全部改正之后稳步发展证书数量、证书质量。并且在 2023 年 6 月 28 日取得 INTERNATIONAL ACCREDITATION SERVICE 美国 IAS 标的部分授权。

2024 年公司业务稳步发展。据统计：2024 年年底公司共颁发证书：1779 张。

2. 公司自身建设方面 在公司原有各项向国家认监委备案的“认证管理规则”和公司内部管理制度的基础上，2024 年公司在自身建设主要开展了以下工作：

- （1）狠抓了公司认证业务的规范运作。依据《认证机构管理办法》、《质量管理体系认证实施规则》和《管理体系审核员确认准则》的相关规定，结合公司的实际，我公司相继制定并发布实施了：修订了《审核人员管理与考核办法》《审核员工作手册》更加细化审核人员的工作细节，更加严格实施认证审核规则，控制审核报告以及审核资料合规性、完整性等业务环节的规范要求。制定了《远程审核作业指导书》《远程审核实施规则》，严格控制在疫情发生的情况下进行的远程审核项目的风险管控。
- （2）强化了公司所属联络点的目标责任管理。明确了公司所属联络点的性质、任务，并依据“责、权、利”平衡的原则、按“目标责任制管理模式”对联络点实行“目标责任管理”并与联络点签订“目标责任书”。
- （3）制定、发布了公司《办公室管理制度》和《办公室薪酬管理制度和晋升

制度》，不仅明确规定了公司员工的薪酬管理制度，也提出了员工成长发展的路径和股权激励的通道，以及员工表彰奖励制度，为公司创新发展中的人才管理奠定了基础。

（4）狠抓公司业务的诚信经营，自觉履行认证机构的主体责任，并以公司公开文件方式向社会和认证客户发布“中心公正性自我声明”，欢迎国家认监委相关部门和社会公众、认证客户和媒体监督。

3. 遵纪守法方面 我公司认真贯彻落实了《认证机构管理办法》和《认证机构诚信经营规范》的要求，严格遵守国家财税和财经纪律，并按规定进行了税务登记，照章缴纳各种税款。本公司对财务工作高度重视，制订了公司财务管理办法，完善了公司内部财务会计监管制度，防范风险，提高财务会计信息质量，并依法对财务会计报告实施审计。

三、社会责任管理体系和制度的建立

（一）责任制度的建立

（二）相关协调和沟通

1. 利益相关方期望与回应措施

本公司的利益相关方主要包括监管者、投资方、顾客、员工和社会。本公司高度重视利益相关方的诉求，通过构建全方位、多层次的沟通渠道，建立互信机制，了解他们的诉求，加强沟通与回应并转化为行动方案指导本公司的社会责任工作，不断满足各方期望。

利益相关方	期望与要求	沟通与回应
监管者	遵纪守法；规范运作； 树立良好行业形象	规范认证，合规管理；注重结构优化，加强日常管理；工作汇报与意见听取；接受监管
投资方	掌握经营信息；资产保值增值；提升核心竞争力	向投资方提供真实、可靠的经营信息；优化结构，实现管理提升，提高业务绩效，增强核心竞争

		力
顾客	优化资源配置；沟通渠道畅通，提供优质服务	确保资源提供；建立便捷的沟通机制；开展顾客调查；不断改进，提高服务水平
员工	保障权益；提高薪酬福利；促进职业成长；提供良好的工作环境，保障职业健康	尊重和保护员工权益；提高薪酬福利；建立人才培养体系；提供安全、健康的办公环境
社会	守法诚信；绿色环保；积极开展社会公益事业	“责任认证、诚信认证”；注重绿色环保；开展公益活动

2. 沟通机制与重要举措

本公司通过加强与利益相关方的联系，拓展沟通渠道，开展深入探讨、交流，及时发布社会责任信息和社会责任报告。通过工作汇报、网站、开展对外交流等方式建立健全沟通机制，不断完善社会责任沟通机制。

（三）推行社会责任

本公司积极响应认监委号召，坚持“责任认证、诚信认证”，探索建立社会责任管理体系，在内部，通过大力推动责任文化建设，传达社会责任理念和要求，努力提高员工的社会责任意识。注重实践，要求和鼓励员工在工作实践中积极、有效履行社会责任。

1. 建立规章

（1）在公司内部建立了完善的规章制度。

本公司结合认证行业的特点，从整个认证流程出发，从三个层面建立了完善的规章制度以确保认证机构社会责任的履行。在业务流程方面从合同受理、审核策划、审核实施、认证决定、证书发放、异常情况处理、业务领域的划分、顾客服务等多方面建立了规章制度；在人员管理方面从专兼职审核员的工作行为守则、培训、能力考核和评价等多方面建立了规章制度；在基础管理方面从内部审核、

管理评审、风险防范、公正性管理、公开文件、纠正预防措施、投诉、申诉等多方面建立了规章制度。

上述三个层面的建章立制形成了一个有机的整体。业务管理方面的规章是针对本公司业务流程的主要节点提出管理要求，是确保实现社会责任的主要过程；人员管理方面的规章是确保人员具有职业道德，具备提供服务的能力，这是实现社会责任的支持过程；基础管理方面的规章是从管理的系统角度出发而提出的管理要求。

（2）建立完善的外部监督和改进机制。

我们竭诚接受社会各界的监督，愿意向全社会真实地反映本公司业务活动对经济、环境及社会的影响。本公司已经有了较为完善的监督和改进机制，每年通过多种渠道对社会责任的情况进行监督检查。主要的外部监督渠道有：行业主管部门的监督检查、管委会成员的监督检查、顾客监督等。

本公司对于外部监督发现的社会责任问题，有相应的改进机制，明确改进责任和责任人，确定改进方法及时限，力争尽快弥补缺失，持续改进，以保证认证机构的科学性、权威性。

2. 加强宣传，培训提高

（1）充分利用社会责任报告编写的契机，通过召开专题会议，进行资料传阅，开展理论宣讲，公开征询意见等方式，传达社会责任报告的重要意义与具体要求，培养和提高全体员工履行社会责任的意识。

（2）充分利用宣传栏、网络等媒介，积极宣传本公司在规范认证、诚信经营等社会责任方面取得的成绩，展示组织和员工开展社会公益活动的良好风貌。

3. 遵章守法，规范认证

坚持遵章守法，规范认证是对认证机构的基本要求，是持续保证认证机构乃至整个认证行业公信力的前提，是认证事业存在和发展的基础。

（1）本公司严格遵守所有本行业相关的法律法规和规章制度。履行合同义务，诚信经营、合法经营，积极接受政府监管部门的监管和全社会的监督，主动报告工作，如实反映认证活动的规范开展情况。带动利益相关方共同遵纪守法，共建法治社会。多年来，本公司严格遵守国家有关认证工作的法律、法规和认可文件

要求，对本公司所提供的认证服务的全过程进行规范化管理，积极、有效的开展自查自纠，获得监管部门和顾客的认可。

（2）本公司组织认真学习《认证机构管理办法》，对办法中的重点要求等进行宣讲学习，并立即予以贯彻落实。

（3）本公司严格遵守《认证机构公平竞争规范——认证价格自律规定》，坚决反对恶性低价竞争。低于正常价格的恶性低价竞争行为严重影响认证有效性和公信力，损害认证组织正当权益，扰乱认证工作正常秩序。2015年7月1日起实施的《认证机构公平竞争规范——认证价格自律规定》旨在优化认证市场竞争环境，有效遏制恶性低价竞争，引导认证机构以品牌、信誉、质量、服务为主要竞争手段，着力提高认证的有效性，促进认证事业健康有序发展。规定颁布后，本公司立即着手加紧学习，对规定中的条例进行重点宣讲，使全体员工深刻理解条例精神，严格规范执行条例规定，严格自律，坚决抵制损害认证行业发展的行为。

4. 加强员工管理

本公司逐步建立起了一套完备的人员选拔、培训和评价系统，有效的提升了人员的素质和能力。

在审核员/审查员选拔上，本公司制定《认证人员聘用、培训、培养、考评与解聘管理程序》，对审核人员聘用，特别是专职审核员的聘用严格要求，层层筛选，优中选优。

四、公司履行社会责任实践

1. 遵守法律、法规

我公司严格按照《中华人民共和国认证认可条例》、《认证机构管理办法》、《企业登记管理暂行条例》和《认证机构诚信经营规范》等法律法规的规定，在全国范围开展质量、环境、职业健康安全管理体系和服务认证活动，并制定完善了一系列公司规章制度。

- 管理手册
- 管理体系认证初次审核实施与控制程序
- 管理体系认证规则
- 审核员工作手册
- 中心公正性自我声明
- 认证标志和认证证书管理规定
- 管理体系认证收费管理规则
- 申诉投诉管理程序
- 审核人员管理与考核办法
- 认证证书转换管理规定
- 认证人员执业信用管理规定

2. 诚实守信，树立良好的企业诚信形象

我公司秉承“客观独立、公正公开、权威可信”的认证价值理念，自觉履行社会责任。我公司审核员在审核认证过程中严格按照认证所依据的标准要求，本着公正客观的态度，诚实守信的工作作风，规范地开展管理体系认证活动。在认证活动的实践中，践行诚信服务方面主要的作法和措施如下：

- (1) 我公司实施的管理体系认证活动向政府、社会公众和认证客户（企业）负责，严格执行国务院《生产者责任延伸制度推行方案》和《认证机构诚信经营》的要求，自觉履行认证机构的主体责任。
- (2) 建立了公司“公正性委员会、强化认证业务的公正监督”。

(3) 我公司审核人员签订《公正性承诺申明》，承诺不开展任何可能对认证活动的客观公正产生影响的营销等活动。要求公司任何职员坚决杜绝以任何方式接收认证委托人或任何可能对认证活动的客观公正产生影响的资助或任何物品。

(4) 我公司制定了《审核人员行为规范》和《审核人员管理与考核办法》，明确规定，公司开展的认证市场推广活动不得从事签订认证合同、组织现场审核、出具 审核报告、实施认证决定、收取认证费用，也不能直接或变相从事认证培训和认证咨询活动，不能为争夺客户诋毁他人或其他公司。规定了我公司审核员的日常管理、工作管理及审核员的监督考核。并对公司审核员如下行为进行了明确规定：

- 遵纪守法、敬业诚信、科学公正；
- 努力提高认证活动专业技能和信誉；
- 不介入冲突或利益竞争，不向审核员配用机构隐瞒任何可能影响公正判断的关系；
- 不接受被审核方及其工作人员或任何相关方的回扣、佣金、礼品或其他任何形式的好处，也不应在知情时允许其他同事接受；
- 不得有意传播任何错误的或者易产生误解的信息，以防影响审核或审核员注册过程的信誉；
- 在任何情况下，不损害 CCAA 及其注册过程的声誉，对违背本规则的情况而进行的调查给予充分的合作；
- 不对受审核方既进行咨询又进行认证审核。

(5) 我公司为保护认证活动各相关方的合法权益，维护管理体系认证的公正性和有效性，制订了《申诉投诉管理程序》。并向社会发布“中心公正性自我声明”对公司依法开展的认证服务活动进行承诺和声明，欢迎国家认监委、社会公众、认证客户和媒体进行监督。同时，我公司也履行对认证客户和获证企业遵守认证法律法规进行监督的责任。

3. 创新发展

我公司在开展质量、环境、职业健康安全管理体系认证和服务认证的实践中，勇于探索，创新发展。目前已做的和正在做的开拓创新工作有：

- 提出“认证服务+互联网”模式，搭建公司“认证服务”营销型网站；
- 推行认证服务“供应链推广”模式；
- 推行“诊断式服务”和“认证标准培训服务”举措；
- 探索建立针对不同行业产业特点，建立科学、高效、便捷的认证服务模式。

（1）制定发布公司《办公室薪酬管理及晋升制度》激发和调动了公司员工的积极，为公司建立高素质人才队伍打下了坚实基础，并促进了公司的创新与和谐发展。

4. 职工权益 我公司秉持“以人为本”的人力资源理念，主动维护公司职工合法权益。公司采用“事业留人”、“感情留人”构建公司和谐稳定的人际关系。一方面，我公司注重对员工业务知识和业务技能的培养和提高，并帮助员工规划职业发展；另一方面，也关心员工的生活，每月按时发放工资福利，并为员工提供附加的交通保险。从而让员工安心工作，而无后顾之忧。

五、努力发展方向

（一）继续强化社会责任创新意识

结合李克强总理提出的打造“中国经济升级版”，本公司继续加强“五维构建法”的实践应用，并遵循“总结、突破、提升”的科学发展观，为更多的组织提供各类服务，助力组织的转型升级。

（二）进一步开展丰富多彩的社会实践活动

为本公司组织的集体活动设定与社会责任有关的主题，使员工在休闲的同时，更加关注社会责任。

信息反馈

《中钺时代认证中心有限公司 2024 年社会责任报告》希望得到社会各界的意见和建议。

- 您对报告的评价；
- 您对本公司的建议和意见

反馈信息联系方式：

联系人：夏小姐

联系地址：江苏省常州市新北区时代商务广场 1 幢 322 室

联系电话：0519-81819001

邮箱：447616949@qq.com

